

1. Nombre del Trámite

Actualización de Vigencia o cambio de miembro de la Directiva

2. Descripción del Trámite

3. Usuarios

Dirigido a todas las organizaciones funcionales que requieran actualizar su Personalidad Jurídica y/o cambiar un miembro de la directiva.

4. Requisitos o Documentos a presentar

- Se debe completar un formato tipo de acta, la cual se debe incluir en el libro de actas. Se revisa el libro, se fotocopía y se actualiza en el sistema computacional.

5. Costo

Sin costo para el usuario

6.- Unidad que Proporciona el trámite

Nombre de Dirección: Secretaría Municipal

Nombre Departamento, Unidad u Oficina: Oficina de Partes

Dirección: Arturo Prat 65 1er Piso

Teléfono: 045-2683191

e-mail: chuerta@nuevaimperial.cl